



NausiSPD Lite FAQs

Al imprimir las etiquetas aparece versión de Office no registrada.

Las licencias de Office pueden caducar a los 6 meses de empezar a utilizarlas. Es necesario comprar el paquete Office para activar la licencia del mismo.

¿Cómo se ponen solo tres comprimidos en la semana o días alternos?

En la pantalla donde figura la medicación, se ha de seleccionar “manual” en la pauta y tras pulsar “Guardar” aparece una pantalla donde se tienen que seleccionar las posiciones donde se quiere colocar la medicación (Pauta manual).

¿Cómo se pone una pauta distinta de 1?

En la pantalla de medicación se selecciona manual y tras pulsar “Guardar” aparece una pantalla donde se tienen que seleccionar las posiciones donde se quiere colocar la medicación en esta misma pantalla se pueden seleccionar pautas distintas a 1 (Pauta manual).

¿Cómo se pone la pauta 1 comprimido y medio?

Se pone en dos líneas una para el comprimido entero y otra para el medio. Este último se ha de poner como manual (Pauta manual) pues la pauta es distinta de 1.

UN PACIENTE TIENE UNA MEDICACIÓN QUE NO SE COLOCA TODAS LAS SEMANAS.

¿Cómo se puede poner la medicación?

Se pone una nota en la ficha del paciente que recuerde en qué semanas ha de colocarse la medicación. La semana que se deba de colocar se añade la medicación y se quita con el botón lateral izquierdo la medicación las semanas que no proceda (Ficha de paciente).

¿Dónde se encuentran las copias de seguridad?

Se encuentran en el directorio “C:\NausiSPD\Copias” las copias son cíclicas por días de la semana.

¿Es posible utilizar el programa en varios ordenadores al mismo tiempo? No, el programa está diseñado para ser monopuesto. Sin embargo es posible acceder desde un ordenador remoto mediante programas como Teamviewer® o similares.

He cambiado el ordenador o el disco duro y el programa me indica que no está registrado.

Es necesario contactar con el servicio técnico y volver a registrar el programa.

¿Cómo puedo reimprimir las etiquetas o controles de un SPD ya preparado?

En parte inferior de la ficha del paciente (Ficha de paciente) aparece una tabla con los últimos SPDs que se le han preparado al paciente. Haciendo “doble click” se vuelven a abrir los controles y etiquetas del SPD seleccionado.

Las actualizaciones no funcionan.

Verifique que el firewall o su programa antivirus no está bloqueándolas.

¿Cuál es la clave para entrar en opciones?

La clave de administrador, si no se ha modificado es 1024.

¿Cómo se da de alta un nuevo usuario?

Se tiene que ir a la pantalla opciones y darlo de alta en la pestaña “usuarios” (Opciones).

¿Es posible cambiar el formato del consentimiento informado?

Si, se cambia desde la pantalla opciones (Opciones).

¿Cómo se pone una medicación que el paciente solo toma esporádicamente, por ejemplo cuando le duele algo?

En la pantalla de medicación existe una pauta “a demanda” cuando se selecciona la medicación aparece en la etiqueta siempre fuera del blister (Preparar SPD).



Nausikaa eHealth & Software S.L.

Avd Innovación 1

PTS Armilla

18100 Granada

DISTRIBUIDO POR:

PRIM, S.A.

C/ Yolanda González nº15

Pol. Ind. nº 1

28938 Móstoles - Madrid – España

Telf. 933409103